

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «Наркология»

А.А. Курчицкий



г. Красноярск

«01» августа 2023г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ в Обществе с ограниченной ответственностью «Наркология»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в Обществе с ограниченной ответственностью «Наркология» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 21.11.2011 №323 «Об основах охраны здоровья граждан», Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Приказа от 23 августа 1999г. №327 "Об анонимном лечении в наркологических учреждениях (подразделениях)", Постановления Правительства РФ от 11.05.2023 №736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012г. №1006».

1.2. Положение определяет условия и порядок предоставления платных медицинских услуг (далее платные услуги) Обществом с ограниченной ответственностью «Наркология» (далее - Клиника) пациентам с целью более полного удовлетворения потребности населения в медицинской помощи. Положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками Клиники.

1.3. Общество с ограниченной ответственностью «Наркология» зарегистрировано по юридическому адресу: 660010, Красноярский край, г. Красноярск, проспект имени газеты Красноярский рабочий, д. 150, стр. 11, пом. 2.

Адрес фактического осуществления деятельности: 660010, Красноярский край, г. Красноярск, проспект имени газеты Красноярский рабочий, д. 150, стр. 11, пом. 2.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ОГРН) - 1092468044570.

Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-24-01-003555 от 16.02.2017 года, выданная Министерством здравоохранения Красноярского края и переоформленная на основании приказа (распоряжения) лицензирующего органа №523-лиц от 18.06.2021г.

Структурным подразделением Клиники является стационар, который включает в себя наркологическое отделение.

Клиника осуществляет работы и услуги по проведению профилактических, диагностических, лечебных и реабилитационных мероприятий больным с легкой и средней степенью тяжести, не требующим экстренной медицинской помощи, с применением современных медицинских технологий в соответствии со стандартами и протоколами ведения больных.

### **2. Основные понятия**

2.1. «Исполнитель» - медицинское учреждение, предоставляющее платные медицинские услуги потребителям.

2.2. «Заказчик» - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные медицинские услуги в соответствии с договором в пользу потребителя.

2.3. «Качество медицинской помощи» - совокупность характеристик, отражающих своевременность оказания медицинской помощи, правильность выбора методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации при оказании медицинской помощи, степень достижения запланированного результата.

2.4. «Медицинская помощь» - комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг.

2.5. «**Медицинская услуга**» - медицинское вмешательство или комплекс медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию и имеющих самостоятельное законченное значение.

2.6. «**Медицинское вмешательство**» - выполняемые медицинским работником по отношению к пациенту, затрагивающие физическое или психическое состояние человека и имеющие профилактическую, исследовательскую, диагностическую, лечебную, реабилитационную направленность виды медицинских обследований и (или) медицинских манипуляций.

2.7. «**Медицинская деятельность**» - профессиональная деятельность по оказанию медицинской помощи, проведению медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

2.8. «**Медицинская организация**» - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, осуществляющее в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. «**Медицинский работник**» - физическое лицо, которое имеет медицинское или иное образование, работает в медицинской организации и в трудовые (должностные) обязанности которого входит осуществление медицинской деятельности.

2.10. «**Пациент**» - физическое лицо, которому оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него заболевания и от его состояния.

2.11. «**Платные медицинские услуги**» - медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования.

2.12. «**Потребитель**» - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные медицинские услуги лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является пациентом, на которого распространяется действие Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

### **3. Условия предоставления платных медицинских услуг**

3.1. Клиника предоставляет платные медицинские услуги по желанию потребителя (заказчика) при самостоятельном обращении гражданина за получением медицинских услуг.

3.2. Платные услуги предоставляются в виде профилактической и лечебно-диагностической помощи и реабилитации и осуществляются по договорам с физическими лицами (гражданами Российской Федерации, иностранцами).

3.3. Клиника не предоставляет платные услуги при состояниях пациента, требующих оказания неотложной и экстренной медицинской помощи (в соответствии со ст. 21 ФЗ № 323), и при отсутствии заключенного договора на оказание платных медицинских услуг.

### **4. Организация предоставления платных услуг и оформления документов**

#### **4.1. Порядок предоставления платных медицинских услуг**

4.1.1. При оказании платных услуг Клиника обеспечивает граждан доступной и достоверной информацией, размещенной для всеобщего ознакомления на информационном стенде:

- наименование юридического лица;
- адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
- стандарты медицинской помощи и клинические рекомендации (при их наличии), с учетом и на основании которых оказываются медицинские услуги, путем размещения на сайте исполнителя ссылок на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации, на котором размещен рубрикатор клинических рекомендаций, а также путем размещения указанных ссылок на информационных стендах;
- перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях;
- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- режим работы Клиники, график работы медицинских работников;
- адреса и телефоны органов исполнительной власти г. Красноярск в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и

благополучия человека.

4.1.2. Перечень платных медицинских услуг утверждается директором Клиники.

4.1.3. В число работников, принимающих участие в оказании платных медицинских услуг, могут включаться специалисты из других медицинских учреждений, научно-исследовательских институтов, высших учебных заведений, принимаемые на работу на основании трудовых или гражданско-правовых договоров.

#### 4.2. Порядок оформления документов

4.2.1. До заключения договора Исполнитель в письменной форме уведомляет Потребителя, Заказчика о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) Исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, может снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья Потребителя.

4.2.2. Оказание медицинской помощи в Клиники осуществляется на основании Договора о предоставлении платных медицинских услуг. При заключении договора пациенту (законным представителям) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи.

Договоры оказания платных медицинских услуг содержат следующую информацию:

1) сведения об исполнителе:

– наименование и фирменное наименование медицинской организации - юридического лица, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

– номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации;

2) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

3) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

4) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

5) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

6) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

7) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись; фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись.

8) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

9) порядок изменения и расторжения договора (по предварительному уведомлению пациента и согласованию обеих сторон договора);

10) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.2.3. Для оформления документов пациент (законный представитель) не обязан предоставлять документы, удостоверяющие личность (Приказ от 23 августа 1999 г. №327 "Об анонимном лечении в наркологических учреждениях (подразделениях)").

4.2.4. Согласно действующему законодательству (ст. 22 ФЗ №323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации») любое медицинское вмешательство возможно только после добровольного информированного согласия пациента (его законных представителей) на медицинское вмешательство, оформленного письменно. Врачи Клиники в доступной форме, подробно объясняют пациентам (законным представителям) причины их заболеваний и проблем, возможные варианты их дальнейшего развития, суть предлагаемого метода лечения, сроки, возможные риски как при медицинском вмешательстве, так и в случае отказа от него.

Клиника предлагает пациентам (законным представителям) подписать информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, либо отказ от предложенной диагностики или лечения.

При отказе пациента (законных представителей) подписать информированное согласие на медицинское вмешательство Клиника имеет право отказать в предоставлении услуги согласно действующему законодательству, за исключением пациентов, нуждающихся в экстренной медицинской помощи по жизненным показаниям (ст. 20 ФЗ № 323 «Об основах охраны здоровья граждан РФ»).

4.2.5. По окончании каждого этапа лечения пациентам (законным представителям) выдаются исчерпывающие рекомендации. Все свои действия, а также действия пациентов, влияющие на качество оказания им медицинских услуг, работники Клиники тщательным образом документируют. На каждого пациента заводится медицинская карта пациента (форма № 003/у). В ней регистрируются данные о пациенте, исходное состояние, диагноз, ход и результат лечения.

4.2.6. Все полученные в Клинике или предоставленные пациентами (законными представителями) диагностические материалы (лабораторные исследования, рентгеновские снимки, заключения специалистов других медицинских учреждений и т.д.) так же прилагаются к медицинской карте.

Указанные документы являются собственностью Клиники и хранятся в архиве согласно действующему законодательству.

4.2.7. Сведения, являющиеся по закону врачебной тайной, могут быть сообщены только самому пациенту (законным представителям) и лицам, предоставившим нотариально оформленную доверенность. Допускается предоставление этих сведений без согласия пациентов только по требованию правоохранительных органов, а так же в других случаях, предусмотренных законодательством. Адвокату пациента (законных представителей) информация, относящаяся к врачебной тайне, предоставляется только по предъявлению доверенности, заверенной нотариусом.

4.2.8. По письменному заявлению пациента (законных представителей) работники Клиники могут подготовить выписку из медицинской карты (эпикриз), какую-либо справку или сделать копию какого-либо документа или карты. В связи с плановой занятостью врачей и среднего медицинского персонала на оказание этих услуг иногда требуется значительное время.

#### **4.3. Порядок оформления платных медицинских услуг.**

4.3.1. Пациент, имеющий желание получить консультацию врачей-специалистов Клиники, записывается на прием по тел. 8 (391) 234-71-71.

4.3.2. Пациент приходит в Клинику за 15-20 минут до назначенного времени. Медицинский работник предоставляет для ознакомления Договор на платные медицинские услуги, который пациент подписывает. Также для ознакомления предоставляются настоящие Правила и Правила поведения пациентов и посетителей в Клинике. Медицинский работник оформляет медицинскую карту пациента.

4.3.3. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

При оплате безналичным расчетом оплата может осуществляться через банковский терминал (при наличии).

4.3.4. Пациент проходит в кабинет врача на первичную консультацию (прием). Повторной считается консультация при регулярных явках пациента в течение 3-х месяцев. При обращении пациента, превышающем период более чем в 3 месяца, консультация (прием) считается первичной.

#### **4.4. Порядок возврата пациенту денежных средств.**

4.4.1. Порядок возврата наличных денежных средств в день оказания услуги.

Возврат денег пациенту (законным представителям) в день получения медицинских услуг производится на основании письменного заявления с указанием фамилии, имени, отчества и кассового чека. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или документ, его заменяющий), не является обязательным для предоставления в связи с анонимностью лечения. После подписания директором Клиники письменного заявления, пациент (законные представители) получает деньги за неоказанные услуги. Выдача денежных средств производится из кассы Клиники.

4.4.2. Порядок возврата наличных денежных средств не в день получения услуги.

Возврат денег пациенту (законным представителям) не в день получения медицинских услуг производится из кассы организации на основании письменного заявления с указанием фамилии, имени, отчества и кассового чека, подтверждающего произведенную оплату. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или документ, его заменяющий), не является обязательным для предоставления в связи с анонимностью лечения. Заявление подписывает директор Клиники. Для возврата денег из кассы организации составляется расходный кассовый ордер (форма КО-2).

4.4.3. Возврат денег пациенту (законным представителям), оплаченных в безналичной форме, независимо от дня получения услуги, осуществляется безналичным путем на карту держателя при предъявлении кассового чека и кредитной (платежной) карты. Для возврата безналичных денежных средств также необходимо письменное заявление, подписанное директором Клиники.

4.4.4. При предоставлении платных медицинских услуг расходы, связанные с оказанием гражданам медицинской помощи в экстренной форме, возмещаются Исполнителю в порядке и размерах, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации в рамках территориальных программ.

4.4.5. В случае отказа Потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается, при этом Потребитель или Заказчик оплачивают Исполнителю фактически понесенные Исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

### **5. Форма предоставления платных услуг**

5.1. Прием пациентов осуществляется в помещении Клиники.

Клиника работает круглосуточно без выходных дней.

График работы специалистов определяется в рабочем порядке. Порядок работы в праздничные дни устанавливается приказами директора.

Пациент может согласовать необходимые ему медицинские услуги (консультативный прием) лично или по телефону 8 (391) 234-71-71.

5.2. Пациент заходит в кабинет только по приглашению медицинского персонала. Нахождение сопровождающих пациента лиц в кабинете допускается только с разрешения лечащего врача и при условии выполнения всех его указаний. Во время первичного осмотра врач устанавливает предварительный диагноз, определяет методы, объём, прогноз лечения, о чём подробно информирует пациента. Также пациент (законные представители) предупреждается о возможных осложнениях в процессе и после лечения. Результаты осмотра фиксируются в медицинской документации, где пациент (законные представители) делает письменную отметку о согласии с предложенным планом лечения.

5.3. В случае необходимости пациент может быть направлен в другое медицинское учреждение для проведения специальных исследований, процедур или операций. В этом случае врачи выписывают соответствующее направление и/или медицинское заключение.

5.4. Лечащий врач по согласованию с администрацией может отказаться от наблюдения и лечения пациента в случаях несоблюдения пациентом и/или законных представителей Положения о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в ООО «Наркология», Правил поведения пациентов и их законных представителей в ООО «Наркология», нарушения этических норм поведения в общественных местах, унижения чести и достоинства сотрудников Клиники.

5.5. В случае возникновения спорных ситуаций между пациентом и представителем Клиники, пациент или его законный представитель может обратиться по данному вопросу к главному врачу и директору.

Претензии и споры, возникшие между Клиникой и пациентом и/или законными представителями разрешаются путем переговоров либо в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Претензионный порядок досудебного урегулирования спора является обязательным. Претензия предъявляется в письменном виде и рассматривается Клиникой в течение 10 рабочих дней с момента ее получения.

## **6. Качество предоставляемых услуг**

6.1. Медицинская услуга считается оказанной качественно при условии, что медицинским персоналом была строго соблюдена технология ее оказания в соответствии со стандартами медицинской помощи.

6.2. Осложнения, наступившие после оказания медицинской услуги в случае несоблюдения (нарушения) пациентом рекомендаций, данных врачом-специалистом (предписанный режим, назначенные препараты и т.д.) не являются показателем плохого качества услуги и основанием для претензий к Клинике.

6.3. Возможные дискомфортные состояния, вызванные спецификой медицинских методик (технологий), являясь нормальной реакцией организма на химическое воздействие препаратов, которые проходят в течение разумного срока и о которых пациент был заранее предупрежден специалистом, не являются показателем плохого качества услуги и основанием для претензий к Клинике.

6.4. Необходимым условием для обеспечения качества предоставляемых медицинских услуг является точное соблюдение и выполнение пациентом всех предписаний и рекомендаций врача, выполнение предписанного режима, при необходимости соблюдения определенного режима питания.

## **7. Порядок оплаты платных услуг**

7.1. Цены на платные услуги утверждаются директором Клиники.

7.2. Пациент оплачивает лечение в размере 100 % стоимости планируемых в данное посещение услуг, по расценкам действующего на момент оплаты Прейскуранта.

7.3. Оплата платных услуг производится путем внесения наличных денег в кассу Организации или в безналичной форме через терминал банка.

7.4. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

## **8. Бухгалтерский учет и отчетность**

8.1. Денежные средства, поступающие от оказания платных услуг, подлежат налогообложению в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Оплата труда работников производится на основании "Положения об оплате труда работников", утверждаемого директором.

## **9. Ответственность при предоставлении платных услуг**

9.1. В соответствие с законодательством Российской Федерации Клиника несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Положения и/или договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни Пациента.

9.2. Потребители, пользующиеся платными медицинскими услугами, вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Положения и/или договора об оказании платных медицинских услуг.

9.3. Клиника освобождается от ответственности (ч. 2 п. 1 ст. 401 Гражданского Кодекса РФ) за неисполнение или ненадлежащее исполнение платных медицинских услуг, если при той степени заботливости и осмотрительности, какая требовалась от медицинского персонала, были приняты все меры для надлежащего исполнения своих обязательств.

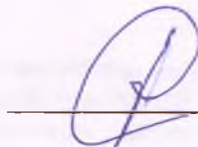
9.4. Клиника освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы (военные действия, эпидемии, коммунальные аварии и т.п.).

#### 10. Контроль за предоставлением платных медицинских услуг

10.1. Контроль за организацией работы по оказанию платных медицинских услуг и качеством выполнения Клиникой платных медицинских услуг населению и порядком взимания денежных средств с населения осуществляет Министерство здравоохранения Красноярского края, а также другие государственные организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами федерального и регионального уровня возложена проверка деятельности медицинских учреждений.

**СОГЛАСОВАНО:**

Главный врач



Лейтис А.В.

Заведующий наркологическим  
отделением стационара -  
врач-психиатр-нарколог



Липнис В.В.

**Приложение № 1**

к Положению о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в Обществе с ограниченной ответственностью "Наркология" от «01» августа 2023г.

**Перечень документов,  
регламентирующих предоставление платных медицинских услуг в  
Обществе с ограниченной ответственностью «Наркология»**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации.
3. Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об Основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
4. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
5. Приказ от 23 августа 1999 г. N 327 "Об анонимном лечении в наркологических учреждениях (подразделениях)".
6. Постановления Правительства РФ от 11.05.2023 №736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012г. №1006».
7. Устав Общества с ограниченной ответственностью «Наркология».

**СОГЛАСОВАНО:**

Главный врач

  
\_\_\_\_\_  
Лейтис А.В.

Заведующий наркологическим  
отделением стационара -  
врач-психиатр-нарколог

  
\_\_\_\_\_  
Липнис В.В.

## Приложение № 2


к Положению о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в Обществе с ограниченной ответственностью "Наркология" от «01» августа 2023г.

### Перечень платных услуг

№ п/п	Наименование
1.	Ежедневный осмотр врачом-психиатром-наркологом с наблюдением и уходом среднего и младшего медицинского персонала в отделении стационара (лечение синдрома отмены алкоголя средней степени тяжести).
2.	Лечение алкогольной зависимости с использованием различных препаратов.

**СОГЛАСОВАНО:**

Главный врач

  
Лейтис А.В.

Заведующий наркологическим  
отделением стационара -  
врач-психиатр-нарколог

  
Липнис В.В.

### Приложение № 3

к Положению о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг в Обществе с ограниченной ответственностью "Наркология" от «01» августа 2023г.

Общество с ограниченной ответственностью «Наркология» в соответствии с требованиями, определенными Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг (утв. Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006») уведомляет потребителя о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) Исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, может снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

(Ф.И.О.) Пациент / Заказчик

(подпись)

## ДОГОВОР возмездного оказания медицинских услуг

г. Красноярск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Наркология» (ООО «Наркология», ОГРН: 1092468044570, зарегистрировано «23» октября 2009 г. ИФНС № 24 по Красноярскому краю), именуемое в дальнейшем «Клиника», в лице директора Курчицкого Александра Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и  
**Гражданин (ка)** (законный представитель)

(ФИО)

именуемый в дальнейшем «Пациент»,  
и / или «Заказчик», с другой стороны,

(ФИО)

а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

- 1.1. Клиника обязуется по заданию Пациента оказать медицинские услуги (далее – «Услуги»), а Пациент обязуется принять и оплатить эти Услуги.
- 1.2. Перечень Услуг, предоставляемых в соответствии с Договором и стоимость этих услуг, указываются в приложениях, являющихся неотъемлемой частью Договора (далее – «Приложение»)
- 1.3. Сроки предоставления услуг согласуются Сторонами при каждом последующем посещении и указываются путем внесения записи о назначении следующего визита Пациента в Клинику и оказываются до момента выполнения Клиникой обязательств по Договору и Приложениям к нему в полном объеме.

### 2. Условия предоставления Услуг

- 2.1. Условием предоставления Услуг является заключение в письменной форме настоящего Договора Сторонами.
- 2.2. Услуги предоставляются на основании лицензии № ЛО-24-01-003555 от «16» февраля 2017 г. на осуществление медицинской деятельности при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях организуются и выполняются следующие работы (услуги): психиатрии-наркологии, по адресу: 660010, г. Красноярск, пр-т имени газеты Красноярский рабочий, д. 150, стр. 11 пом. 2; выдана Министерством здравоохранения Красноярского края, сроком: бессрочно.
- 2.3. Медицинская помощь при предоставлении Услуг организуется и оказывается в соответствии с положениями об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи и порядками оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи, утверждаемыми Министерством здравоохранения Российской Федерации, обязательными для исполнения на территории Российской Федерации всеми медицинскими организациями и на основе клинических рекомендаций.
- 2.4. Услуги предоставляются в полном объеме стандарта медицинской помощи либо в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, а также в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи, по письменному согласию Пациента.

2.5. Качество предоставляемых Услуг соответствует обязательным требованиям к качеству медицинских услуг, установленных действующим законодательством и условиям Договора.

2.6. Клиника, при заключении Договора, предоставила Пациенту в доступной форме информацию:

2.6.1. О возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2.6.2. О порядках оказания медицинской помощи и стандартах медицинской помощи, применяемых при предоставлении платных медицинских услуг.

2.6.3. О возможности осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

2.6.4. О медицинском работнике, отвечающем за предоставление Услуги (его профессиональном образовании и квалификации).

2.6.5. Об обязанности Пациента соблюдать установленный режим лечения, в том числе определенный на период временной нетрудоспособности, и правила поведения в медицинской организации.

2.7. Клиника уведомляет Пациента, что она не участвует в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2.8. В случае, если при предоставлении Услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных Услуг, не предусмотренных Договором, Клиника обязана предупредить об этом Пациента. Без оформления дополнительного соглашения к Договору, нового Договора или Приложения с указанием конкретных дополнительных Услуг и их стоимости Клиника не вправе предоставлять Услуги на возмездной основе.

2.9. В случае, если при предоставлении Услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни Пациента при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы с Пациента. Такие расходы возмещаются Клинике в порядке и размерах, которые установлены органами государственной власти субъектов Российской Федерации в рамках территориальных программ обязательного медицинского страхования.

2.10. Услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия Пациента, данного в установленном порядке.

2.11. Исполнитель предоставляет Пациенту по его требованию и в доступной для него форме информацию:

2.11.1. О состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения.

2.11.2. Об используемых при предоставлении Услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности, гарантийных сроках, показаниях, противопоказаниях к применению, а также сведения, позволяющие идентифицировать имплантированное в организм Пациента медицинское изделие

2.12. Информация о режиме работы Клиники, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность Клиники в соответствии с лицензией, прейскурант (перечень) Услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления Услуг и порядке их оплаты, сведения о специалистах Клиники, об уровне их профессионального образования и квалификации, а также иная установленная действующим законодательством Российской Федерации информация, размещается на сайте Клиники в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://Narcolog124.ru>), а также на информационном стенде в помещении Клиники.

2.13. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Права и обязанности Сторон**

#### **3.1. Клиника обязуется:**

3.1.1. Обеспечить соответствие Услуг требованиям и качеству, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Обеспечить оказание Услуг в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, а также создавать условия, обеспечивающие соответствие оказываемой медицинской помощи критериям оценки качества медицинской помощи.

3.1.3. Соблюдать врачебную тайну, в том числе конфиденциальность персональных данных, используемых в медицинских информационных системах.

3.1.4. Вести медицинскую документацию в установленном порядке, обеспечивать ее учет и хранение.

3.1.5. Выдать Пациенту медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

### **3.2. Пациент обязуется:**

3.2.1. До оказания Услуги сообщить сведения об имеющихся у него заболеваниях, противопоказаниях к применению средств и препаратов, процедур, а также иную информацию, которая может повлиять на результат Услуги.

3.2.2. Заботиться о сохранении своего здоровья, выполнять назначения медицинского персонала Клиники, соблюдать режим лечения и правила поведения в Клинике.

3.2.3. Немедленно извещать Клинику об изменениях в состоянии здоровья в процессе оказания Услуг и по его завершению.

3.2.4. Извещать не позднее, чем за один рабочий день о невозможности планового посещения лечащего врача.

3.2.5. Оплатить оказанную Клиникой Услугу в порядке и сроки, которые установлены Договором.

### **3.3. Клиника вправе:**

3.3.1. В случае непредвиденного отсутствия лечащего врача в день приема, по согласованию с Пациентом, направить последнего к другому специалисту соответствующего профиля и квалификации.

3.3.2. В случаях, установленных действующим законодательством, устанавливать и изменять гарантийные сроки.

3.3.3. Оказывать Услуги по настоящему Договору своими силами или привлекать третьих лиц, за действия которых Клиника несет ответственность, как за свои собственные.

3.3.4. Не приступать к оказанию новых Услуг, а начатые Услуги приостановить в случае неоплаты или несвоевременной оплаты Пациентом Услуг в соответствии с Договором, а также в случае, если Пациент настаивает на лечении, которое не соответствует действующим стандартам, требованиям к технологии, медицинским показаниям.

3.3.5. Изменять прейскурант (перечень) Услуг в одностороннем порядке, путем размещения на сайте Клиники, а также на информационном стенде.

### **3.4. Пациент имеет право:**

3.4.1. На получение имеющейся информации в доступной для него форме о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, результатах проведенного лечения, об оказываемой медицинской помощи, эффективности методов лечения, об используемых лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

3.4.2. На информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, а также на отказ от медицинского вмешательства, оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4.3. На выбор лечащего врача с учетом возможностей Клиники и согласия врача.

3.4.4. На отказ от получения Услуг после заключения Договора, с оплатой Клинике фактически понесенных расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

## **4. Сроки и порядок оплаты услуг**

4.1. Оплата Услуг Клиники производится путем использования национальных платежных инструментов, а также наличных расчетов по выбору Пациента.

4.2. Оплата Услуг, по выбору Пациента, может осуществляться авансом или непосредственно после получения Услуги.

4.3. По требованию Пациента или Клиники, на предоставление Услуг может быть составлена смета, являющаяся неотъемлемой частью Договора.

4.4. После оплаты Услуг, Пациенту выдается документ, подтверждающий произведенную оплату (кассовый чек, бланк строгой отчетности или иной документ, подтверждающий факт осуществления расчета).

4.5. Клиника по обращению Пациента выдает документы, подтверждающие фактические расходы Пациента на оказанные Услуги или приобретение лекарственных препаратов для медицинского применения:

- копия Договора с Приложениями и дополнительными соглашениями к нему;
- справка об оплате медицинских услуг по установленной форме;
- рецептурный бланк с проставленным штампом «Для налоговых органов Российской Федерации, идентификационный номер налогоплательщика», заверенный подписью и личной печатью врача, печатью медицинской организации;
- документы установленного образца, подтверждающие оплату лекарственных препаратов (кассовый чек, бланк строгой отчетности или иной документ, подтверждающий факт осуществления расчета).

## 5. Ответственность Сторон

5.1. Клиника несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по вине Клиники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Клиника освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы или по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. При надлежащем исполнении обязательств Клиникой, в соответствии с Договором и действующим законодательством, отсутствие ожидаемого Пациентом результата не является основанием для признания обязательства не выполненным.

5.4. В случае возникновения разногласий, спор между Сторонами рассматривается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. Заключительные положения

6.1. Обработка персональных данных Пациента осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

6.3. Договор может быть изменен по соглашению Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, подписанного уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

6.4. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон или требованию одной из Сторон в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Условия и сроки ожидания Услуг устанавливаются Клиникой и предоставляются для ознакомления до заключения Договора.

6.6. Порядок и условия выдачи Пациенту, после исполнения Договора медицинских документов (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающих состояние здоровья после получения Услуг, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, без взимания дополнительной платы.

6.7. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

## 7. Реквизиты и подписи Сторон

**КЛИНИКА:**  
Общество с ограниченной ответственностью  
«Наркология»

ИНН: 2461207970

КПП: 246101001

ОГРН: 1092468044570

Юридический адрес: 660010, г. Красноярск, пр-т имени газеты Красноярский рабочий, д. 150, стр. 11 пом. 2

Банк: Красноярское отделение №8646 ПАО Сбербанк, г. Красноярск

р/с: 40702810531000014830

к/с: 30101810800000000627

БИК: 040407627

Электронная почта: 2347171@list.ru

Телефон: 8 (391) 234-71-71

**ПАЦИЕНТ/ЗАКАЗЧИК:**

ФИО: \_\_\_\_\_

Данные документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
кем выдан \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Иные адреса для направления письменного ответа: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Договор прочитан мною лично, условия мне разъяснены и понятны

Директор \_\_\_\_\_

М.П.

(подпись)

ФИО

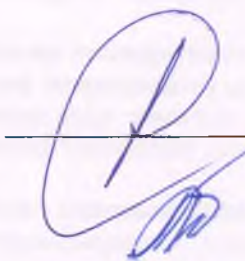
(подпись)

(ФИО)

## СОГЛАСОВАНО:

Главный врач

Заведующий наркологическим  
отделением стационара -  
врач-психиатр-нарколог



Лейтис А.В.

Липнис В.В.

**План оказания платных медицинских услуг**

№ п/п	Наименование медицинской услуги	Срок оказания услуги	Ответственное лицо (ФИО, должность)	Стоимость, руб. (НДС не облагается)
<b>Итого:</b>				

Общая сумма: \_\_\_\_\_  
цифрами (прописью)

НДС не облагается.

**КЛИНИКА**  
ООО «Наркология»


**ПАЦИЕНТ / ЗАКАЗЧИК**

Директор \_\_\_\_\_  
М.п. (подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**СОГЛАСОВАНО:**

Главный врач

 \_\_\_\_\_ Лейтис А.В.

Заведующий наркологическим  
отделением стационара -  
врач-психиатр-нарколог

 \_\_\_\_\_ Липнис В.В.